

学びの履歴書

学びの履歴書には、千葉大学国際教養学部が求める人物像を踏まえ、あなたはその人物像に該当することを示すような「学び」の活動について、以下のとおり記入してください。

【1】 高等学校又はこれに相当する時期から現在までに主体的に取り組んだ「学び」の活動（各教科での学習や総合的な探究（学習）の時間、課外活動、学校行事での活動、ボランティア活動、海外経験、国際交流等）について

- (1) 「活動内容」欄には、活動の名称と概要を記入してください。3つ以内で、重要度が高い順に記入してください。また、活動内容の成果を示す資料がある場合は添付してください。
- (2) 「時期」欄には、活動を行った時期（西暦で〇年〇月、〇年〇月～〇年〇月など）を記入してください。
- (3) 「資料番号」欄には、対応する資料の番号を記入してください（【1】－1、【1】－2など）。また、資料には必ず氏名及び資料番号を記入してください。

【2】 取得した資格や各種の検定の成績について

- (1) 重要度が高い順に記入してください。数に制限はありません。
- (2) 「時期」欄には、資格・検定などを取得した時期を記入してください。
- (3) 「資格・検定など」欄には、資格・検定の名称と成績を記入してください。また、その証明書のコピーを必ず添付してください。
- (4) 「資料番号」欄には、対応する資料の番号を記入してください（【2】－1、【2】－2など）。

※資料提出に関する詳細は、次ページをご確認ください。

《留意事項》

- (1) 必ず、志願者本人が記入してください。
- (2) 千葉大学国際教養学部ホームページ

(<https://www.las.chiba-u.jp/admission/requirements/index.html>) からMicrosoft Wordの様式をダウンロードし、入力、印刷のうえ、提出してください。なお、様式の変更は行わずに、以下のとおり入力してください。

- ・フォントサイズ：10.5ポイント
- ・書体：MS明朝

- (3) 本表紙の提出は不要です。

《資料提出に関する詳細》

- ・資料はすべてA4判で番号順に並べ、クリアファイルに入れてください。なお、資料をまとめる場合は、ホチキス留めせず、クリップで留めてください。
- ・資料は返却しませんので、賞状、資格・検定の証明書などは、必ずコピーを提出してください。
- ・本や雑誌などに掲載された自分の文章や記事を資料とする場合は、表紙、目次、奥付など、掲載された箇所と出典（書名、発行年月日、発行所など）がわかる部分及び自分の活動や成果に関する部分だけをコピーして提出してください。
- ・複数の者による共同研究や団体活動の成果などを資料として添付する場合は、自分の担当箇所、役割・分担がわかるように、説明などを記載して提出してください。
- ・紙に出力できない作品やプレゼンテーションなどを資料とする場合は、作品の実物ではなく、写真や動画などにして文書による説明（内容、年月日、場所など）をつけて提出してください。
- ・写真を資料とする場合は、Microsoft Word等を用いて写真データを貼り付け、余白に氏名と資料番号を記入したものを提出してください。
- ・動画を資料とする場合は、DVDに記録し、氏名と資料番号を記入してください。動画がWeb上に公開されている場合は、A4判の白紙に動画のURLを記載した上で、余白に氏名と資料番号を記入してください。
- ・資料に英語以外の外国語が使用されている場合には、その和訳を添付してください。

《参考》

「学びの履歴書」に添付する資料や資格・検定の例としては、次のようなものが考えられます。ただし、これらに限定するものではありません。また、特筆すべきものがあれば、高等学校に限らず、中学時代の活動等も記入して構いません。

- ・各教科等で執筆したレポート、論文
- ・総合的な探究（学習）の時間、課題研究、SSH・SGHなどで探究・研究した成果をまとめたレポート、ポスター、論文、パワーポイントなどの印刷資料
- ・製作した作品（またはその写真や動画）やそれに関する解説
- ・課外活動、学校行事、生徒会での活動、ボランティア活動、文化・芸術・スポーツ活動、留学・国際交流などで取り組んだ活動に関する記録
- ・雑誌や新聞に掲載された記事
- ・各教科にかかわる大会、コンテスト、コンクール、国際科学オリンピックなどの成績を証明するもの（表彰状のコピーなど）
- ・英検、TOEFL、TOEIC、IELTS、GTEC、TEAP、Cambridge English等の英語外部検定試験の証明書
- ・英語以外の外国語の検定試験の証明書
- ・各種の技能や知識などの検定や資格、段位の証明書
- ・国際バカロレア（資格証書、最終試験成績証明書）